

Metropole Orkest

Jaarverslag 2025

Stichting Metropole Orkest

versie RvT 11 maart 2026
besproken met Audit Commissie op 2 maart 2026

11 maart 2026

Inhoudsopgave

1. BESTUURSVERSLAG	3
2. JAARREKENING	
2.1 Balans per 31 december 2025	33
2.2 Staat van baten en lasten over 2025	34
2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening	35
2.4 Toelichting op de balans per 31 december 2025	40
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	45
2.6 Overige gegevens	
- controleverklaring van de onafhankelijke accountant	52

1. BESTUURSVERSLAG

1. Algemene informatie

1.1 Statutaire doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- a. Het in standhouden van het Metropole Orkest, een pop- en jazzorkest met een symfonische bezetting dat een breed repertoire aanbiedt, gericht op een breed en divers publiek en op een artistiek-kwalitatief zo hoog mogelijk niveau;
- b. het Metropole Orkest, als orkest voor pop, jazz- en wereldmuziek een (inter-)nationaal erkende, leidende positie laten innemen en zo bijdragen aan de ontwikkeling van orkestrale, niet-klassieke muziek;
- c. het middels het Metropole Orkest bijdragen aan en stimuleren van de ontwikkeling van (amateur-)musici in Nederland, en al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

1.2 Missie

Het Metropole Orkest is aanjager en voorloper in de ontwikkeling van het internationale muzikale landschap als drager van het nieuwe symfonische geluid. Als een van de culturele iconen van Nederland omarmen wij de diversiteit van muziek met respect voor onze muzikale wortels. Wij gaan grensverleggende experimenten en samenwerkingen aan en excelleren in pop, jazz, global en overstijgen genres. Het Metropole Orkest raakt en verbindt mensen met creatieve energie, inspiratie en emotie. Wij investeren in de toekomst door talent te inspireren en onze kennis te delen.

1.3 Visie

Het Metropole Orkest staat voor een nieuw symfonisch geluid en richt zich op de muzikale toekomst. In de woorden van onze chef-dirigent Jules Buckley: "The Metropole Orkest is always striving to be a part of the evolution of the modern musical canon, working with the most current and modern artists. We have a responsibility as artists in the modern day to push the envelope, to innovate, to try stuff out and to not rest in what we already know. In our hunger for innovation and growth we're dedicated to the pursuit of excellence, and that's the way it should be. You know, nothing should get in the way of the art."

2. Toelichting op het exploitatieresultaat

Het begrote resultaat bedroeg € 0, terwijl het werkelijke positieve resultaat uitkwam op € 41.046. Gedurende het jaar zijn de cijfers voortdurend aangepast op basis van nieuwe informatie, zowel wat betreft inkomsten als uitgaven. Ook de (in 2025 uitsluitend loongebonden) indexering van de OCW-subsidie en de daaraan verbonden indexeringen van CAO en salarislasteren zijn telkens meegenomen in een aangepaste forecast.

De voornaamste verschillen zijn als volgt:

- **Positieve afwijkingen inkomsten:** er zijn extra inkomsten gegenereerd door het aangaan van meer projecten gedurende het jaar. Daarnaast hebben een aantal particuliere fondsen extra subsidies bijgedragen, waarvan een deel is ingezet voor waardevolle educatieve projecten, zoals *Music Unites*. De OCW-subsidie is uitsluitend geïndexeerd op het loongebonden deel van de exploitatie. Daarnaast heeft Stichting Support Metropole Orkest een hogere bijdrage gedaan dan begroot.
- **Hogere beheerslasten:** deze zijn toegenomen i.v.m. extra automatiseringskosten, doorlopende implementatiekosten en indexatie van de lonen van de staf.
- **Activiteitenlasten personeel:** de kosten voor het orkest en de inhuur van remplaçanten zijn hoger uitgevallen dan begroot, door indexatie van de lonen (ook van de remplaçanten), inhuur van derden en meerwerk door eigen werknemers, maar vooral door een toename van het aantal activiteiten.
- **Hogere activiteitenlasten materieel:** deze extra kosten zijn veroorzaakt door enkele meerwerkprojecten, maar worden gedekt door de hogere inkomsten die daartegenover staan.

Ondanks de stijging van de lasten is het resultaat beter dan oorspronkelijk begroot door hogere inkomsten en extra bijdragen.

2.1 Toelichting financiële positie Metropole Orkest

Het eigen vermogen is gestegen t.o.v. het vorige jaarverslag uitgaand van € 41.046 als exploitatieresultaat in 2025. De OCW-subsidie is per 1 juli 2025 verhoogd met een indexatie van uitsluitend het loongebonden deel daarvan. In de begroting van 2025 was een bescheiden reservering opgenomen, die nagenoeg gerealiseerd is en zal worden toegevoegd aan de nieuwgevormde bestemmingsreserve "Personeel algemeen".

2.2 Samenvatting Begroting 2026

In de begroting 2026 is geen rekening gehouden met de nog in 2026 vast te stellen en te ontvangen indexatie van de OCW-subsidie en met de daaraan verbonden stijging van de personeelskosten op grond van de afspraken met de vakbonden in de CAO Metropole Orkest. De publieksinkomsten en de activiteitenlasten materieel zijn gebaseerd op de projectbegroting, welke is vastgesteld tijdens de vergadering van de Raad van Toezicht op 25-11-2025.

	Begroting	Realisatie	Begroting
BATEN	2026	2025	2025
	€	€	€
Eigen inkomsten			
Publieksinkomsten binnenland (8a)	1.523.615	1.796.676	1.370.288
Publieksinkomsten buitenland (8b)	100.000	184.461	100.000
Sponsor inkomsten (9)	100.000	70	25.000
Overige directe inkomsten (10)	35.000	223.187	20.000
Bijdrage private middelen (11)	180.000	302.962	216.000
Totale Eigen Inkomsten	1.938.615	2.507.356	1.731.288
Subsidies			
Structurele subsidie OCW (12)	5.402.546	5.402.546	5.210.829
Incidentele publieke subsidies (13)	50.000	67.000	50.000
Totale Subsidies	5.452.546	5.469.546	5.260.829
TOTALE BATEN	7.391.161	7.976.902	6.992.117
LASTEN			
Beheerlasten			
Beheerlasten personeel (14)	1.615.174	1.530.834	1.499.486
Beheerlasten materieel (15)	660.600	697.214	572.600
Totale Beheerlasten	2.275.774	2.228.048	2.072.086
Activiteitenlasten			
Activiteitenlasten personeel (16)	4.026.630	4.450.951	3.889.086
Activiteitenlasten materieel (17)	1.088.757	1.255.542	978.396
Totale Activiteitenlasten	5.115.387	5.706.493	4.867.482
TOTALE LASTEN	7.391.161	7.934.541	6.939.568
SALDO UIT GEWONE BEDRIJFVOERING	-	42.361	52.549
Financiële baten en lasten (18)	-	-1.315	-3.500
Onvoorzien	-	-	-49.049
EXPLOITATIERESULTAAT (19)	-	41.046	0
Dit exploitatieresultaat is als volgt verwerkt:			
Bestemmingsreserve personeel algemeen		41.046	
		-	

3. Voornaamste risico's en onzekerheden

Door het Metropole Orkest zijn de volgende risico's en onzekerheden voor de resultaten, de financiële positie en de continuïteit gesignaleerd.

Onzekerheden ontstaan als gevolg van het geheel of gedeeltelijk ontbreken van informatie over, inzicht in of kennis van een gebeurtenis, de gevolgen daarvan, of de waarschijnlijkheid dat een gebeurtenis zich voordoet. Risico's zijn de effecten van onzekerheden op het behalen van doelstellingen.

Domein Strategie

- In mei 2025 adviseerde de Raad voor Cultuur om de eerder voorgenomen vernieuwing van het cultuurbestel vanaf 2029 mede vorm te geven met een verlenging van de subsidieperiode voor de rechtstreeks door het Ministerie van OCW gesubsidieerde instellingen tot acht jaar. Dit advies is in november 2025 door de Minister overgenomen middels een voorgenomen wetwijziging in de Wet op het specifiek cultuurbeleid die de maximale termijn voor cultuursubsidies door het Rijk aanpast naar acht jaar. De Raad voor Cultuur heeft daar inmiddels positief op geadviseerd. Daarbij wordt benadrukt dat die acht jaar dan zou moeten gelden voor een afgebakende groep culturele instellingen, op grond van specifieke functie en continuïteit in het Nederlandse cultuurbestel. Een zorg van de Raad is dat deze groep wordt verkleind, bijvoorbeeld in het geval van bezuinigingen. Het is dus van belang dat het Metropole Orkest wordt bevestigd in zijn kernpositie in het Nederlandse cultuurbestel.

Domein Operationeel

- De maximaal te garanderen beperkte omvang van de contracten van de musici houdt het risico in zich dat het Metropole Orkest op termijn talentvolle musici mogelijk niet kan behouden, of moeilijkheden zal ondervinden bij het vervullen van vacatures.
- Gezien de leeftijdsopbouw in het orkest bestaat een beperkt risico op uitval door ziekte.

Domein Financiën

- Het is nog onbekend wat de plannen van het nieuwe kabinet voor de culturele sector zijn, onder meer waar het de hoogte van de indexatie van de OCW-subsidie betreft.
- Vanwege beperkte beschikbaarheid van liquide middelen zou er een risico kunnen optreden in geval van onverwachte substantiële financiële verplichtingen.
- De variabele kosten van alle activiteiten nemen toe door stijgende kosten voor reis, verblijf en inhuur van materieel en personeel.
- Vanwege de stijgende kosten zal er de komende jaren een toenemend beroep gedaan moeten worden op steun van de Stichting Support Metropole Orkest.

Domein Wet- en regelgeving

- Door de handhaving op schijnzelfstandigheid zijn meer structurele dienstverbanden en samenwerkingen met bedrijven in plaats van freelancers aangegaan, met navenant minder flexibiliteit en hogere kosten.

4. Artistieke zaken

Terugblik artistiek

In 2025 bereikte het Metropole Orkest meer dan 120.000 unieke bezoekers in de vier artistieke pijlers:

Future: Ruimte voor experiment, ontdekkingen, nieuwe trends, muziek van NU en morgen

Heritage: Muziek die tot het erfgoed van de niet-klassieke symfonische muziek behoort

Welcome: Laagdrempelige muziek voor een breed publiek, op topniveau gepresenteerd

Global: Muziek uit alle culturen voor een zeer divers publiek

Future

We begonnen het jaar spectaculair. In de Utrechtse club Kabul werd met Snarky Puppy 10 jaar na de release van ons Grammy-winnende album 'Sylva' het vervolg 'Somni' opgenomen. In zes uitverkochte sessies met publiek werd op topkwaliteit video en audio een nieuwe opname gemaakt die in november uitkwam. De opname genereerde inmiddels al meer dan 1,2 miljoen unieke streams via Spotify. JazzWise schreef: "the resulting sound is almost overwhelmingly mighty."

Voor het eerst speelde het Metropole Orkest in maart twee uitverkochte concerten in de prestigieuze Elbphilharmonie in Hamburg. Met de Zwitserse singer-songwriter Sophie Hunger werd een voorstelling gepresenteerd waarin filmische klanken, elektronica en prachtige liedjes en teksten samengingen.

In april presenteerde het Metropole Orkest met Jasper Blom het album 'Metropolarity' in een uitverkocht Muziekgebouw aan 't IJ in Amsterdam. Het toonaangevende Amerikaanse jazzblad Downbeat schreef dat de plaat een "striking blend of the leader's innovative compositions, the quartet's tight, intuitive improvisations and the majestic sweep of the Metropole Orkest" is. De Volkskrant is zelfs nóg enthousiaster over het live concert: "Live in het Muziekgebouw aan 't IJ klinkt alles nog fraaier dan op hun toch al zo sterke, gezamenlijke album Metropolarity."

Op het North Sea Jazz Festival is het Metropole Orkest ieder jaar één van de headliners. Dit jaar speelde we een concert met de onnavolgbare Britse alleskunner Jacob Collier en een tweede concert met Amerikaans Bluesrockheld Joe Bonamassa. Beide concerten werden door de NTR geregistreerd en uitgezonden op de NPO. Het concert met Jacob Collier werd bovendien gestreamd op YouTube, hetgeen meer dan 160.000 kijkers trok.

Voor het negende jaar op rij opende het Metropole het Amsterdam Dance Event (ADE). Voor het eerst werd de samenwerking aangegaan met een DJ die de focus heeft op de populaire Zuid Afrikaanse stijl Amapiano: de vrouwelijke DJ en producer DBN Gogo uit Durban, Zuid-Afrika. Met dirigent Simon Dobson zette zij een 70 minuten durende reis in elkaar waarin orkest en beats moeiteloos in elkaar over vloeiende. "De show is er een om nooit te vergeten." schrijft De Volkskrant. De NTR zond het concert uit op de NPO.

In november/december speelde we een aantal uitverkochte concerten met drummer, componist en zanger Louis Cole (met wie het Metropole Orkest eerder de plaat 'Nothing' uitbracht) die speciaal voor het orkest een programma schreef. Met Jules Buckley op de bok werd een jong en divers publiek bereikt in onder andere Amsterdam, Eindhoven, Groningen en Essen.

De jonge componist en arrangeur Damiano Pascarelli is al jaren verbonden aan het Metropole Orkest als huisarrangeur. Dit jaar gaven we deze talentvolle musicus de kans

om een aantal door hem speciaal voor het Metropole Orkest geschreven composities op te nemen. De release hiervan zal in 2027 verschijnen.

Global

Het Metropole Orkest heeft een al lang lopende samenwerking met de van oorsprong uit Kameroen afkomstige bassist, zanger en componist Richard Bona. Onder leiding van Vince Mendoza speelde het orkest vier concerten met hem in februari 2025.

Met de Israëliische bassist Avishai Cohen speelde het orkest nieuwe versies van zijn bekende stukken in zes concerten in Nederland, België en Duitsland. Gearrangeerd door toparrangeurs als Miho Hazama, Jim McNeely en Rob Horsting speelde het concert onder leiding van chef-dirigent Jules Buckley. JazzEnzo: "Dat de paden van het Metropole Orkest en de Israëliische bassist Avishai Cohen elkaar nooit eerder gekruist hebben, mag je een klein wonder noemen. In Amsterdam bleek afgelopen maandag hoezeer beide in elkaars verlengde liggen en hoe dat tot spectaculaire resultaten leidt."

In oktober eerde het Metropole Orkest samen met zangeres Ntjam Rosie de 'African Queens': de grote vocalistes van het Afrikaanse lied zoals Miriam Makeba, Angélique Kidjo, Césaria Évora en Oumou Sangaré werden gevierd in 5 concertzalen in Nederland.

De Pakistaanse zangeres en componiste Arooj Aftab wordt gezien als één van de meest vernieuwende en invloedrijke stemmen binnen de hedendaagse experimentele en grensverleggende muziek. We spelen zes concerten o.a. op November Music, RockIt Festival, en De Singel in Antwerpen. 3voor12 schrijft: "Onder leiding van de Britse dirigent Jules Buckley klinkt het alsof ze al jaren samen spelen. De chemie is bijna tastbaar. Het orkest beweegt mee met Aftabs stem, bouwt haar melodieën uit en vult aan waar nodig. Die balans is uitzonderlijk goed getroffen: geen moment wordt ze overschaduwed door de kracht van het orkest, maar nergens valt het terug tot enkel begeleiding. Haar stem is warm, gedragen, soms fluisterend, dan weer open en vol. Ze zweeft boven de arrangementen uit en brengt alles samen tot een geheel dat je bijna fysiek voelt."

Welcome

Misschien wel de snelst uitverkochte tour in de geschiedenis van het Metropole Orkest was die met Frans Pollux en Lex Uiting. Met de twee Limburgse pophelden bracht het orkest hun eigen werk en bekende Limburgse popliederen in zeven (binnen dertig minuten!) uitverkochte concerten. Dit concept bleek zo succesvol dat we het begin januari 2026 nogmaals spelen, maar dan in de ZiggoDome in Amsterdam. Ook zal er een gezamenlijk album van verschijnen. De Limburger over de show: "de spanning tussen het tweetal heeft een dijk van een show opgeleverd, anderhalf uur vliegt als een sneltrein voorbij en levert genoeg pareltjes op." en "iedereen keert terug naar huis met het gevoel getuige geweest te zijn van een muzikaal festijn waarin Limburg centraal stond zonder bronsgroen eikenhout clichés."

In Schiedam was het Metropole Orkest uitgenodigd om met Danny Vera het 750 jarig jubileum van de stad officieel te vieren.

In samenwerking met Cinema in Concert en Disney speelde het Metropole Orkest in maart de officiële soundtrack van *The Lion King* bij de film. Een voorstelling waarmee vele generaties werden bereikt met concerten in Rotterdam en Antwerpen.

Het is een jaarlijkse traditie geworden dat het Metropole Orkest in juli de Vriendenloterij concerten in het Amsterdamse concertgebouw opent. Dit jaar deed het orkest dat met twee uitverkochte concerten met de sympathieke Songfestival-deelnemer Claude.

In september opende het Metropole Orkest het nieuwe theaterseizoen met twee concerten met de Streamers (o.a. Guus Meeuwis, Emma Heesters, Paul de Leeuw, Typhoon en Ronnie Flex) in een bomvol Amsterdams concertgebouw. Dit concert is 28 december 2025 op SBS uitgezonden.

Voor de tiende keer eerde het Metropole Orkest de grote hits van de filmmuziek met drie uitverkochte concerten in de ZiggoDome te Amsterdam tijdens de Avond van de Filmmuziek.

Heritage

Met dé jazzzangeres van dit moment, de Amerikaanse Cécile McLorin Salvant, speelt het Metropole Orkest onder leiding van Grammy Award winnende arrangeur en componist Darcy James Argue vier concerten en een tv-optreden bij Podium Klassiek op de NPO in januari 2025. Argue maakte eigen versies van een aantal van McLorin Salvant's favoriete ballads. De zangeres was zo onder de indruk van het Metropole Orkest, dat ze besloot het orkest te vragen om in december 2025 opnames te maken voor een album met ditzelfde repertoire.

Op het Eindhovense Bridge (gitaar) Festival bracht het Metropole Orkest een ode aan Frank Zappa, één van de meest eigenzinnige componisten en muzikanten ooit met zijn zoon Dweezil Zappa. Volgens maxazine.nl was het uitverkochte concert er één "dat alle verwachtingen overtrof."

Gregory Porter kreeg in oktober een *Lifetime achievement award* bij de Edisons. In verband met de sterke band tussen orkest en Porter werden de Metropole Orkest Cello's gevraagd een ode aan Porter te spelen bij de uitreiking. Een dag later speelde op verzoek van Porter een kleine bezetting van het orkest met hem bij tv-show van Eva Jinek.

5. Terugblik Marketing en Development 2025

5.1 Publieksbereik

Het Metropole Orkest trok in 2025 121.278 bezoekers. Dat waren er ruim 15.000 meer dan begroot.

Dankzij de diverse programmering (van 'African Queens' tot Dweezil Zappa) en de geografische spreiding (het Metropole Orkest speelt door heel Nederland) bereikten we een breed en divers publiek. Ook traden we in 2025 regelmatig op in Duitsland en België. Door samenwerkingen met uiteenlopende artiesten worden telkens weer andere en nieuwe publieksgroepen aangesproken, zoals danceliefhebbers tijdens de opening van ADE en de inwoners van Limburg tijdens onze tournee met Lex Uiting en Frans Pollux.

Naast *bereik* is *impact* ook een belangrijk speerpunt. Muziek leent zich bij uitstek voor verbinding. Een goed voorbeeld daarvan is een project als Music Unites, dat start met een actief voorbereidend educatief project op de vmbo-scholen en een opnameregistratie in de Metropole Studio en eindigt met een familieconcert en een reeks schoolconcerten.

In 2025 waren wij meer dan ooit zichtbaar op uiteenlopende eigen en mediakanalen. Van de grote landelijke dagbladen en verschillende talkshows op radio en televisie tot alle beschikbare social mediakanalen. Publicaties, interviews en optredens waren deels ter promotie van verschillende concerten, maar droegen ook bij aan de beeldvorming van het orkest als geheel zoals in de reportage over het Metropole in Mezza magazine ter ere van ons 80-jarig bestaan (oplage ruim 1 miljoen). Dit hebben wij kunnen realiseren middels de inzet van een externe PR-specialist. Om deze *free publicity* te versterken, draaiden we een onlinemerkcampagne op social media met video's waarin bekende solisten aan het woord kwamen over hun unieke band met het orkest.

De investering in een nieuwe medewerker opname en releases heeft geleid tot een veel groter bereik op verschillende streamingdiensten. Zo steeg het aantal luisteraars op Spotify met 10%.

Bereik op social media per 31 december 2025				
	2023	2024	2025	Groei '25 vs '24
YouTube #views*	19.311.886	21.057.674	22.849.637	8,5%
YouTube #abonnees	58.102	64.200	76.977	19,9%
Facebook #likes	50.732	51.000	51.300	0,6%
Instagram #volgers	29.367	35.900	42.043	17,1%

*Bereik via eigen officiële artiestenkanaal. Inclusief samenwerkingen en andere plaatsingen gaat het om 85,2 miljoen weergaven.

5.2 Development en sponsoring

In 2025 hebben we de afdeling development en sponsoring versterkt met de inzet van business development experts Linda Holleman en Peter Verheul van Brandfit. De eerste connecties met potentiële partners en sponsors zijn inmiddels gelegd. Daarnaast hebben wij extra campagnes uitgevoerd t.b.v. het werven van nieuwe vrienden. Het aantal vrienden is in 2025 gegroeid van 1.591 naar 1.891. Daarin zijn zowel maandelijkse en jaarlijkse, maar ook eenmalige donateurs tussen 2019 – 2025 meegerekend. Eenmalige donateurs die al langere tijd niet hebben gedoneerd zullen het komende jaar worden uitgeschreven, zodat het aantal vrienden daarmee in 2026 zal

worden gecorrigeerd. Voor 2026 focussen wij ons naast het werven van vrienden op het verdubbelen van het aantal leden van Club MO met een aansprekend programma rondom onze concerten.

6. Terugblik Educatie en Talentontwikkeling

Sinds de toetreding tot de BIS heeft het Metropole Orkest (MO) een breed en duurzaam programma ontwikkeld op het gebied van educatie en talentontwikkeling, gericht op verschillende doelgroepen. Deze activiteiten zijn in de loop der jaren geëvolueerd en vormen inmiddels een essentieel onderdeel van de artistieke en maatschappelijke opdracht van het orkest. De belangrijkste pijlers in 2025 waren Jong Metropole, Metropole Academy en Music Unites 2.

Jong Metropole

Jong Metropole is een unieke samenwerking tussen het Nationaal Jeugdorkest (NJON) en het Metropole Orkest. Via audities wordt een ensemble samengesteld van jonge, getalenteerde musici (18–26 jaar) dat zich verdiept in het repertoire en de speelpraktijk van het Metropole Orkest. In 2025 vierde Jong Metropole zijn tienjarig jubileum.

De zomereditie vond plaats in Apeldoorn, gehost door het NJON. Onder leiding van dirigent Jochen Neuffer werden vier concerten door het land heen uitgevoerd. Het muzikale thema was *The Best of Metropole*: een selectie van iconische, instrumentale hoogtepunten die in de loop der jaren speciaal voor het Metropole Orkest zijn gecomponeerd. Deze uitdagende werken verruimen het begrip 'symfonische jazz' en vormen een belangrijke kennismaking met het unieke DNA van het orkest.

Daarnaast werd de nieuwe compositie *Song for Gaie* van Suzan Veneman uitgevoerd. Veneman is winnaar van de Rogier van Otterloo Award, een prestigieuze compositieprijs (€10.000) van het Cultuurfonds. De bijbehorende compositieopdracht wordt jaarlijks uitgevoerd en in 2025 uitgebracht op Spotify als onderdeel van het *Jong Metropole Songbook* (release: 12 december).

De wintereditie van Jong Metropole werd recent afgesloten met de medewerking van solist Lo van Gorp, een van Nederlands meest toonaangevende backing vocalists en een vaste samenwerkingspartner van het MO. Het programma bracht een ode aan de iconen van de jaren '70 en '80, met muziek van o.a. Steely Dan en Stevie Wonder. Er vonden drie zeer succesvolle concerten in het land plaats.

Jong Metropole is in alle opzichten een bijzonder geslaagd project. Het leeft sterk onder studenten, biedt in korte tijd een intensieve artistieke ontwikkeling en vergroot hun professionele netwerk. Voor veel deelnemers vormt Jong Metropole een hoogtepunt binnen hun opleiding. Tegelijkertijd fungeert het project als talentenpool voor het Metropole Orkest: musici worden gescout voor de remplaçantenlijst en recent is zelfs een voormalig deelnemer als trombonist in vaste dienst genomen. Zie voor meer informatie op [Jong Metropole](#).

Metropole Academy

De Metropole Academy werd opgericht in 2013, het jaar waarin het Metropole Orkest verzelfstandigde. Tot en met 2019 werden jaarlijks vier grote orkestprojecten aangeboden aan studenten van alle Nederlandse conservatoria. In totaal namen 420 studenten deel. Deze projecten waren steeds gekoppeld aan producties van het MO en werden aangevuld met masterclasses.

Vanaf 2020 is de Academy heringericht, omdat de oorspronkelijke opzet te veel overlap vertoonde met Jong Metropole. In de huidige vorm ligt de nadruk op maatwerk en individuele begeleiding. Jaarlijks worden zeven academisten geselecteerd: vier instrumentalisten en drie componisten/arrangeurs. Zij ontvangen individuele coaching,

spelen mee in drie tot vier orkestprojecten en krijgen compositie- en arrangeeropdrachten die zowel door het Metropole Orkest als door Jong Metropole worden uitgevoerd. SENA levert hierbij een belangrijke financiële bijdrage.

Music Unites 2

In 2025 vond voor de tweede keer het grootschalige educatieproject Music Unites plaats. Dit project richt zich op vmbo-scholieren in de regio Utrecht en Hilversum en wordt gerealiseerd in samenwerking met Globe Centrum voor Kunst en Cultuur (Hilversum) en TivoliVredenburg (Utrecht).

In vier klassen werkten leerlingen gedurende circa drie maanden met externe vakdocenten aan het maken van eigen liederen. Creativiteit en eigenaarschap stonden hierbij centraal: de leerlingen waren de makers en bepaalden de inhoud, begeleid door professionals. De composities werden vervolgens gearrangeerd door arrangeurs van het Metropole Orkest en met de scholieren in de studio opgenomen.

In april werden de liederen uitgevoerd tijdens vier schoolconcerten in de uitverkochte Grote Zaal van TivoliVredenburg. Ongeveer vijftig deelnemende scholieren stonden met het Metropole Orkest op het podium en speelden hun werk voor leerlingen uit de bovenbouw van het primair onderwijs.

Dit project werd door meerdere fondsen gesteund. Een samenvatting van het project is te zien op YouTube via de link [Music Unites 2025](#).

7. Reflectie op de uitvoering van de digitale strategie (zoals beschreven in het aanvraagformulier voor de subsidieperiode 2025-2028)

In 2025 is de digitale strategie verder aangescherpt. De belangrijkste doelstelling ten aanzien van digitalisering is het beter bereiken van en verbinden met ons publiek, partners en andere belanghebbenden, zowel bestaande als nieuwe. Door de veelzijdigheid van het orkest, onze rol als vernieuwer en ons rijke muzikale erfgoed te benadrukken kunnen we onze merkidentiteit versterken, ons bereik vergroten en onze achterban verstevigen.

Wekelijks wordt een historische of nieuw geproduceerde opname van een live concert of studio-opname gereleased via online muziekstreamingplatforms zoals Spotify en YouTube. Er wordt onderzoek gedaan in het opnamearchief om te bepalen welke opnames geschikt zouden zijn om te publiceren en of deze naar verwachting rechtentechisch zijn te clearen. Er is een jaarplanning gemaakt met welke nieuwe content wanneer en waar te plaatsen, mede met het oog op tijdige clearance van rechten. Gestart werd met het clearen en publiceren op YouTube van een legendarische televisieopname met Gregory Porter in Paradiso. Daarnaast wordt de data van de kanalen en bezoekers daarvan onderzocht om te komen tot een nulmeting om op grond daarvan een verdere, voorlopige richting qua digitale strategie te bepalen. De data wordt elk kwartaal in beeld gebracht om de prestaties en richting te monitoren.

De dit jaar hernieuwde digitale strategie bestaat daarnaast uit de volgende speerpunten:

1) Branding en story telling

Doel: versterking van de positionering als innovatief, veelzijdig en uniek orkest.

Hoe:

- Korte behind-the-scenes video's die de verhalen achter onze projecten/muziek vertellen. Door middel van interviews met en shots van onze musici, dirigenten, arrangeurs en producers. Wie zijn we, wat doen we, wat maakt het Metropole Orkest uniek etc. Steeds lichten we een tipje van de sluier op om zo onze achterban mee te nemen in de wereld van het orkest en zo de band met onze fans te versterken.
- Website: meer inspiratie toevoegen, met name onder 'Zien & Horen' kunnen we nog veel meer van onszelf laten zien, inclusief een goede segmentatie om de breedte en diversiteit van onze projecten te benadrukken.

Realisatie: De 'Zien & Horen' pagina is vernieuwd en van actuele content voorzien. Bij een aantal projecten is 'achter de schermen' content gerealiseerd. Voor 2026 hebben wij de ambitie om dit bij alle projecten te realiseren.

2) Contentcreatie t.b.v. social media en marketing:

Doel: het bereiken en verbinden van diverse doelgroepen met specifieke, op hen afgestemde content en meer onderscheid tussen de kanalen. Daarnaast ook datavergaring (waarbij gegevens worden achtergelaten in ruil voor relevante content).

Hoe:

- *Instagram:* korte video's, sneak previews, stories, meer snappy.
- *Facebook:* ook ruimte voor langere video's, terugblikken etc.
- *YouTube:* concertregistraties, interviews, (korte) documentaires.
- *TikTok:* grappige content, meer interactie, inspelen op trends.
- *User generated content:* onze achterban aanmoedigen hun favoriete Metropole momenten te delen via hun eigen social kanalen om zo ons bereik te vergroten.
- *Livestreams:* onderzoeken van de mogelijkheid om specifieke doelgroepen via livestreams meer te betrekken, bijvoorbeeld livestreams van repetities voor Vrienden.
- *Concertregistraties:* creëren van (exclusieve) content om via de digitale kanalen een wereldwijd publiek te bereiken. Waarbij ook juist een deel exclusief gehouden wordt voor specifieke doelgroepen om de binding te versterken (bijv. Vrienden van het MO die speciale benefits krijgen).

Realisatie: Op de livestreams na (vanwege meer rechtentechnische beperkingen) waren wij in 2025 al op alle kanalen behalve TikTok goed zichtbaar. De concerten met Joe Bonamassa, Jacob Collier (beiden North Sea Jazz), DBN Gogo (ADE) en Streamers & Strings zijn geregistreerd en uitgezonden op TV. Het project SOMNI met Snarky Puppy is geregistreerd en inmiddels gereleased op YouTube.

3) Doelgroep segmentatie

Doel: gepersonaliseerde communicatie voor specifieke doelgroepen om hen te informeren en converteren.

Hoe:

- Nieuwsbrieflezers: informeren, prikkelen en verleiden (van muzikliefhebber naar bezoeker naar fan).
- Vrienden nieuwsbrieven: exclusieve content om verbinding te versterken en vriendschap te verdiepen/upgraden.
- Gerichte advertenties via social media voor specifieke concerten.

Realisatie: De implementatie van een nieuw CRM-pakket is in 2025 gerealiseerd. Opzetten van campagnes ter verrijking van de publieksprofielen en praktische uitrol daarvan zal begin 2026 plaatsvinden.

4) Interactie creëren

Doel: versterking van de binding met onze achterban en datavergaring.

Hoe: Online polls, bijvoorbeeld welk concert het meest memorabel was en waarom, met welke artiest moeten we een samenwerking aangaan, wat zijn je favoriete composities, meest ontroerende concertmoment, etc.

Realisatie: Start begin 2026

5) Technologische innovatie

Doel: verbetering van de digitale concertbeleving om meerwaarde te creëren en de aantrekkelijkheid van livestreams te vergroten. Dit is ook interessant om op termijn nieuwe inkomsten via betaalde livestreams te genereren.

Hoe:

- We willen met gebruik van verbeterde audio- en visuele technologieën de digitale concertervaring dichterbij de live ervaring brengen.
- Creëren van een verrijkte digitale concertbeleving die aanvullend is t.o.v. de live ervaring, bijvoorbeeld door vanuit diverse perspectieven te registreren, dichterbij de musici te kruipen.

Realisatie: Live registratie van de concerten met Snarky Puppy in 2025, meer inzet op een immersive concertervaring.

8. Reflectie op de codes Cultural Governance, Fair Practice en Diversiteit en Inclusie

Het Metropole Orkest onderschrijft de drie codes en past ze ook toe. Daarnaast zijn de codes onderwerp van gesprek met Raad van Toezicht, Ondernemingsraad en organisatiebreed onder meer in het licht van het in 2024 bij MO ingevoerde compliancebeleid. We lichten e.e.a. hieronder graag nader toe.

8.1 Fair Practice Code; de vijf kernwaarden

1. Solidariteit

Het Metropole Orkest heeft een eigen CAO met een standaard karakter waarin een redelijke betaling van musici en staf is overeengekomen met de sectorale vakbonden Kunstbond en FNV Media & Cultuur. De arbeidsvoorwaarden van remplaçanten zijn gelijk aan die van de vaste orkestleden zoals in de cao MO, met dien verstande dat er enkele specifieke afspraken voor remplaçanten gelden op grond van de cao remplaçanten.

Voor de orkestleden in vaste dienst geldt een maximale aanstelling van 60%. Dit noodzaakt de orkestleden om extra werkzaamheden naast het Metropole Orkest aan te gaan. In combinatie met de relatief korte termijnplanning die gebruikelijk is in de Jazz- en Popwereld brengt dit grote uitdagingen met zich mee. Dit zou opgelost kunnen worden als een musicus van het Metropole Orkest minimaal een 75% dienstverband geboden zou kunnen worden. Dat zou bovendien een investering in de artistieke waarde van het collectief zijn.

Er is bij het Metropole Orkest sprake van Fair Pay als gekeken wordt naar het salaris van zowel vaste musici, remplaçanten als staf in verhouding tot de uren en dagen die zij voor het Metropole Orkest werken. Als het bredere kader zoals net geschetst echter in aanmerking wordt genomen, kan gesteld worden dat het voor veel musici wel nog steeds lastig blijft om een fatsoenlijk totaal-inkomen te verwerven gezien hun deeltijdbetrekking met wisselende werktijden bij het Metropole Orkest.

Ambitie blijft versteviging van de financiële basis van het Metropole Orkest, hetgeen uitbreiding van de contractomvang van de musici mogelijk zou kunnen maken.

2. Duurzaamheid

In 2025 is een belangrijke stap gezet in de verdere professionalisering en versterking van de staforganisatie om zo de ondersteuning van het Metropole Orkest meer stabiel, robuust en toekomstbestendig te maken.

Onder begeleiding van een externe HR-adviseur is de organisatiestructuur van de staf herzien. Het doel hiervan was het realiseren van een heldere en efficiënte taakverdeling en het versterken van samenwerking en rolhelderheid. De bestaande formatie en bezetting zijn volledig in kaart gebracht en alle functiebeschrijvingen zijn geactualiseerd. Op basis hiervan is een toekomstbestendig plan gemaakt voor uitbreiding en herverdeling van capaciteit. Dit omvat nieuwe functies, gerichte inzet van zzp'ers en enkele contractuitbreidingen.

Ook binnen het orkest is gewerkt aan structurele en duurzame versterking. De afgelopen jaren zijn diverse musici uitgetreden zonder directe vervanging, wat leidde tot een hoge inzet van remplaçanten en minder stabiliteit. In 2025 is gewerkt aan een wervingskalender, wat heeft geresulteerd in benoemingen van een nieuwe hoboïst, een trombonist, twee violisten en voordrachten voor tweede en derde trompettist. Voor 2026 staan inmiddels diverse aanvullende proefspelen gepland.

In 2025 is het Metropole Orkest overgestapt naar samenwerking met een zelfstandige bedrijfsarts, gespecialiseerd in de muziekpraktijk. Het ziekteverzuim in staf en orkest lag op een vergelijkbaar niveau als voorgaande jaren. Het langdurig verzuim betrof voornamelijk musici met fysiek belastende instrumenten en 1 staf lid. Frequent verzuim wordt nauwlettend gevolgd als signaal voor mogelijke structurele uitval.

In het kader van het thema duurzaamheid kijkt het Metropole Orkest ook naar een gezonde leefstijl voor en door onze medewerkers, ontwikkelingsmogelijkheden en een leeftijdsbewust ouderenbeleid. Binnen de groep musici van het orkest bevindt zich een relatief groot aantal mensen van boven de 60, hetgeen een grotere kans op uitval door ziekte of blessures met zich meebrengt. Aandachtspunt voor de komende tijd is het vormgeven van een duurzaam leeftijdsbeleid. Stichting Metropole Orkest heeft gezien het beperkte Eigen Vermogen zelf weinig budget om de kosten van mogelijke regelingen te dragen, dus dient dit uit externe funding te kunnen dekken. Daarnaast zullen de persoonlijke financiële omstandigheden van een medewerker ook zodanig moeten zijn dat het verlies aan inkomen en pensioenopbouw gedragen kunnen worden.

Met Ondernemingsraad en Planningscommissie wordt besproken hoe de collectieve planning van orkestwerkzaamheden binnen de geldende kaders het beste verdeeld kan worden om zodoende de werkdruk onder controle te houden. Voor buitenlandse tournees kiest het Metropole Orkest zo mogelijk voor reizen per bus of trein, in plaats van met het vliegtuig, tenzij het niet anders kan. Duurzame inzetbaarheid en productie blijven zodoende ook in de komende periode gespreksonderwerpen met Ondernemingsraad en vakbonden.

Ambities blijven het bewaken van de duurzame inzetbaarheid van musici en staf en het voeren van duurzaam beleid bij de keuze van partners en hulpmiddelen.

3. Vertrouwen

Het bieden van een veilige werkcultuur is van belang voor onze organisatie. Het MO volgt de Gedragscode van Taskforce Go. We streven naar een werkomgeving waarin iedereen zich veilig en gewaardeerd voelt en optimaal kan bijdragen aan de artistieke en organisatorische ambities van het Metropole Orkest. Om dit te borgen, worden er jaarlijks met alle medewerkers jaargesprekken gevoerd, werken we aan het implementeren van sectie-overleggen binnen het orkest en vinden er regelmatig werkoverleggen binnen de stafteams plaats. Er is regelmatig overleg tussen de twee interne vertrouwenspersonen, de externe vertrouwenspersoon, de manager planning en productie en de directie. Het onderwerp sociale veiligheid staat ook op de agenda van de overleggen tussen directie en de ondernemingsraad, wordt besproken met de Raad van Toezicht en in het kader van het gevoerde compliancebeleid. Dit om goed op de hoogte te zijn van mogelijke situaties die als onveilig beschouwd kunnen worden en daar op adequate wijze op te kunnen reageren, maar nog meer om kaders qua beleid, cultuur, gedrag en omgangsvormen te creëren die onwenselijkheden zoveel mogelijk voorkomen.

Ambities blijven het bevorderen van een open gesprek en een klimaat waarin het vertrouwen wordt vergroot om onderling feedback geven, maar ook het vergroten van het bewustzijn van eenieder en beleid, cultuur, gedrag en omgangsvormen daartoe te optimaliseren.

4. Diversiteit (zie ook het aparte onderdeel gewijd aan de Code Diversiteit en Inclusie)

Ambities blijven het vergroten van de diversiteit van potentiële Metropole Orkest-musici, maar ook van ons netwerk qua specifieke genres. Verdere ontwikkeling van het Plan van Aanpak Diversiteit en Inclusie.

5. Transparantie (zie het aparte onderdeel gewijd aan de Code Cultural Governance)

Specifieke aandacht leeft er binnen het Metropole Orkest voor het voorkomen van belangenverstrengeling, compliance en verdere verbetering van de interne communicatie.

Ambities blijven het vergroten van de kennis over en verdere implementatie van bedrijfsregelingen en interne communicatie, naast het verder professionaliseren van de organisatie.

8.2 Code Diversiteit en Inclusie

Het Metropole Orkest heeft een logische verbinding met de rijkdom aan verschillende culturen vanuit zijn samenstelling, historie en muzikale gerichtheid. Dankzij de brede programmering heeft het Metropole Orkest ook een breed publiek. Normaal gesproken zorgen met name de projecten in de pijler Global automatisch voor een divers aanbod aan programmering, maar ook in de drie andere pijlers worden aanknopingspunten gevonden, bijvoorbeeld in de keus van solisten en repertoire. Binnen de gemeentes Hilversum en Utrecht wordt structureel aandacht besteed aan talentontwikkeling onder VMBO-leerlingen met het project Music Unites.

Diversiteit en inclusie is ook in ons wervingsbeleid onderwerp van aandacht. Uitgangspunt is dat bij gelijke geschiktheid voorkeur wordt gegeven aan mensen die de diversiteit verder kunnen vergroten. Daarbij mag niet vergeten worden dat diversiteit in verschillende vormen kan bestaan en niet uitsluitend op het terrein van etnische achtergrond. Bij de werving van nieuwe vaste musici in het orkest spelen kandidaten in principe in de eerste ronde achter een scherm, waarna in de tweede ronde het scherm wordt weggehaald. Uitgangspunt is dat de artistieke kwaliteit de eerste prioriteit is (het orkest wil de beste instrumentalist aannemen die er op dat moment te vinden is, ongeacht andere factoren als nationaliteit, etnische achtergrond, gender etc.). Een breed samengestelde proefspelcommissie brengt advies uit aan de directie; bij gelijke geschiktheid wordt de voorkeur gegeven aan mensen die de diversiteit van de organisatie verder kunnen vergroten.

Als het gaat om het inhuren van remplaçants voert het orkest bewust een beleid waarbij het ook nieuwe talenten de kans wil geven om zich te laten horen en kennen binnen het orkest. Daarbij proberen we ook talent op te sporen en te helpen ontwikkelen dat zich buiten onze vaste netwerken bevindt.

Vernieuwers en nieuwkomers brengen ons nieuwe perspectieven en inzichten. Niet alleen artistiek of cultureel, maar ook ten aanzien van actuele, bredere thema's. Dit merken wij ook telkens weer met de komst van nieuwe collega's en hun frisse blik. Deze input zien wij als cruciaal voor de verdere ontwikkeling en relevantie van en als een verrijking voor het Metropole Orkest. Bovendien vergroot dit de mate van inclusie en herkenbaarheid die wij kunnen bieden. Het Metropole Orkest wil er voor iedereen zijn en dat gaat alleen als iedereen betrokken wordt.

Het onderwerp Diversiteit en Inclusie staat ook regelmatig op de agenda van het MT. Binnen het MT was in het begin van 2025 de manager marketing en later de directeur projectleider, daarbij ondersteund door een werkgroep met orkestmusici. Uitgangspunt

daarbij is dat diversiteit een gegeven is en inclusie iets waar we ons best voor willen doen.

Er is een werkgroep Diversiteit en inclusie in het leven geroepen waarin de orkestleden ruim vertegenwoordigd zijn. De werkgroep wordt voorgezeten door de directeur. Binnen de orkestwereld is D&I een gevoelig onderwerp. Men wil de beste musici in het orkest, ongeacht hun achtergrond, gender etc. Onze eerste focus ligt nu op het vergroten van de genderdiversiteit in het orkest. In enkele instrumentgroepen zijn vrouwen namelijk sterk ondervertegenwoordigd. De werkgroep voert gesprekken en maakt plannen met de aanvoerders van de desbetreffende secties om de representatie van vrouwen in de komende jaren te vergroten. Gezien het lage verloop onder orkestmusici zal dit proces enige tijd vergen. Daarom doen wij ook een extra inspanning om ons bestand van remplaçanten uit te breiden en te diversifiëren. Bij het kiezen van muzikale partners, zowel muziekgroepen als solisten, is diversiteit ook het sleutelwoord. Dit zie je terug in onze projecten met Ntjam Rosie (Salute African Queens), DBN Gogo (opening ADE), Arooj Aftab en Frans Pollux/Lex Uiting (Limburgs programma).

8.3 Code Cultural Governance

Principe 1: "De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren."

Het karakter van het Metropole Orkest houdt bijna per definitie al de maatschappelijke doelstelling in. Door de unieke samenstelling van het orkest en de zeer brede programmering bereikt het een zeer breed publiek, waardoor het oorspronkelijke doel om de Nederlandse bevolking te verbinden door muziek gerealiseerd wordt. Daarbij staat artistieke integriteit altijd voorop.

Principe 2: "De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan ('pas toe én leg uit'). De organisatie volgt de aanbevelingen op en kijkt daar alleen gemotiveerd van af ('pas toe óf leg uit')."

De principes van de code Cultural Governance worden besproken met de Raad van Toezicht. Daarnaast besteedt de Raad van Toezicht er in haar zelfevaluatie aandacht aan. Van de aanbevelingen wordt niet afgeweken.

Principe 3: "Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstremming, vermijden ongewenste belangenverstremming en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met elkaars tegenstrijdige belangen."

Eventuele belangenverstremming wordt besproken met de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht en ook telkens bij aanvang van elke vergadering van de Raad van Toezicht. Uitgangspunt is dat voorafgaande toestemming is vereist bij nevenfuncties en activiteiten met een potentieel tegenstrijdig belang. Alle eventuele nevenfuncties van directie en Raad van Toezicht worden vermeld in het jaarverslag.

Principe 4: "Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar."

De verdeling van taken en bevoegdheden tussen directie en Raad van Toezicht is vastgelegd in het directiereglement en het reglement van de Raad van Toezicht, en komt van tijd tot tijd aan de orde in praktijksituaties, waarbij teruggerepen wordt op de formeel vastgelegde taakverdeling. Alle informatie die de Raad van Toezicht nodig heeft om zijn taak naar behoren te kunnen vervullen wordt gevraagd en ongevraagd verstrekt.

Principe 5: "Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie."

De organisatie van het Metropole Orkest kent een managementteam, een ondernemingsraad, een artistieke commissie en een planningscommissie waarmee de bedrijfsvoering en de programmering besproken wordt. Het managementteam in

uitgebreide vorm bestaat naast de directeur uit de artistiek manager, de manager marketing, de manager productie en planning, de juridisch- en beleidsadviseur, de controller en de HR-adviseur. De directeur woont naast de vergaderingen met de ondernemingsraad ook de vergaderingen van de artistieke commissie bij. De directeur onderhoudt regelmatig contact met diverse stakeholders.

Principe 6: "Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en de middelen van de organisatie."

De productiebegroting is een belangrijk hulpmiddel om continu de vinger aan de pols te houden waar het gaat om een financieel beleid dat 'in control' is. Het personeelsbeleid is de verantwoordelijkheid van de directeur, die daarin wordt ondersteund door de manager planning en productie en de HR-adviseur. Jaarlijks voeren de directeur of de manager planning en productie met alle musici en de helft van alle stafmedewerkers een jaargesprek. Er zijn twee interne vertrouwenspersonen en één extern vertrouwenspersoon en het onderwerp sociale veiligheid staat hoog op de agenda.

Principe 7: "De raad van toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit."

De Raad van Toezicht voert jaarlijks een zelfevaluatie uit, eenmaal in de drie jaar onder begeleiding van een externe adviseur. Een delegatie van de Raad voert jaarlijks een functioneringsgesprek met de directeur. De Raad heeft twee keer per jaar overleg met de ondernemingsraad, een keer in aanwezigheid van de directeur en een keer in afwezigheid van de directeur.

Principe 8: "De raad van toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid."

De Raad van Toezicht voert haar taken onbezoldigd uit; bij de samenstelling van de Raad is rekening gehouden met een zo groot mogelijke diversiteit. De leden van de Raad van Toezicht bezoeken regelmatig activiteiten van het Metropole Orkest en treden zo ook regelmatig in contact met de medewerkers van het Metropole Orkest.

9. Tabel werkzame personen

	Huidig boekjaar			Vorig boekjaar		
	aantal pers	aantal fte / uren	bedrag	aantal pers	aantal fte / uren	bedrag
Uren werkweek fte		36 uur		36 uur		
Werknemers in vaste dienst (onbepaalde tijd)	54	32,6 fte	3.405.951	59	38,08 fte	3.533.876
Werknemers in tijdelijke dienst (bepaalde tijd)	11	6,2 fte	415.729	0	0 fte	0
Ingehuurde zelfstandigen /freelancers	65	817 uur	764.118	65	838 uur	753.899
Overige werkzame personen	175	10,12 fte	1.316.833	73	7,48 fte	969.767
Stagiair(e)s	1	0,25 fte	1.200	3	1,64 fte	5.923
Vrijwilligers	21	2 fte		12	1,2 fte	

De gegevens van de *werknemers in vaste dienst* en de *werknemers in tijdelijke dienst* zijn afkomstig uit de jaarrekening en de salarisadministratie van Stichting Metropole Orkest. Hun arbeidsvoorwaarden worden met name gereguleerd door de cao Metropole Orkest, zoals overeengekomen met de sectorale vakbonden Kunstenbond en FNV Media & Cultuur. Het Metropole Orkest heeft voor de orkestensector een salarisgebouw dat recht doet aan de van de musici van het Metropole Orkest gevraagde capaciteiten, echter is het maandsalaris voor musici altijd gebaseerd op een maximale aanstelling van 60% gezien de totale begrotingsruimte van de organisatie, hetgeen tot gevolg heeft dat het totale salaris nooit echt ruim is. Uitgangspunt is om werknemers in tijdelijke dienst uitzicht te bieden op een vast dienstverband na afloop van hun tijdelijke dienstverband.

De categorie ingehuurde zelfstandigen/ freelancers omvat een grote, brede en diverse groep medewerkers. Hieronder vallen bijvoorbeeld dirigenten, solisten, technici, arrangeurs en overige ondersteunende medewerkers. Voor deze groep is een schatting gemaakt van de kosten, uitgaande van dagtarieven variërend van bijvoorbeeld (minimaal) € 350 voor een ingehuurde technicus tot ongeveer (maximaal) € 2.000 voor een dirigent. Bij de schatting in bovenstaande tabel is uitgegaan van een gemiddelde dagprijs van € 935. Zowel het aantal uren als het aantal betrokken personen is daarop gebaseerd. Ten aanzien van de arrangeurs is daarbij een verdeling aangehouden waarbij 90% van het factuurbedrag wordt toegerekend aan arbeid. De resterende 10% wordt beschouwd als product- en overheadkosten, zoals het gebruik van eigen software, licenties en technische middelen.

De gegevens van de *overige werkzame personen* zijn ontleend aan de administratie van Stichting Remplaçanten Metropole Orkest, van waaruit musici als remplaçant ter beschikking worden gesteld aan het Metropole Orkest. Deze remplaçanten sluiten telkens arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd met deze Stichting, doorgaans voor de duur van een productie waarin zij werkzaam zijn in het Metropole Orkest. De arbeidsvoorwaarden van deze groep remplaçanten worden gereguleerd door de (Ministeriele) Regeling ketenbepaling bijzondere functies en hogere

vergoeding kantonrechter, de cao remplaçanten Nederlandse Orkesten en de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) en zijn op grond daarvan tenminste gelijkwaardig aan die van de musici in vaste dienst van Stichting Metropole Orkest en de voor de vaste musici van toepassing zijnde (salaris- en vergoedings-)afspraken op grond van de cao Metropole Orkest. In de praktijk komt het regelmatig voor dat musici die al langere tijd hebben geremplaceerd bij het Metropole Orkest en daardoor gepokt en gemazeld zijn in het orkest in geval van een vacature een vaste aanstelling weten te bemachtigen door het winnen van een auditie.

Het aantal vrijwilligers is toegenomen. Ook voor deze groep is een schatting gemaakt van het aantal fte. Deze personen zetten zich in voor het Metropole Orkest gedurende het jaar, maar worden nooit ingezet als musicus. Dit is meestal ter ondersteuning bij specifieke projecten, hun ureninzet is daardoor flexibel en afhankelijk van behoefte en mogelijkheden over en weer.

10. Overleggen intern

10.1 Ondernemingsraad

Gedurende het verslagjaar hebben vijf vergaderingen tussen directeur-bestuurder en ondernemingsraad plaatsgevonden. Daarnaast was de Ondernemingsraad betrokken bij de sollicitatie- en aanstellingsprocedure van de nieuwe directeur en is er in dit kader een aantal keren overleg geweest met de Raad van Toezicht, alsmede was de Ondernemingsraad uitgenodigd in de vergadering van de Raad van Toezicht op dinsdag 25 maart 2025.

De ondernemingsraad bestond in 2025 uit:

	sinds	tot	termijn
Emile Visser, voorzitter	01-01-2025	01-01-2029	3e
Embert-Jan Messelink, secretaris	01-01-2025	01-01-2029	2e
Sjoerd Dijkhuizen, lid	01-01-2025	01-01-2029	2e
Vera Laporeva	01-01-2025	01-01-2027	1e
David Kweksilber, lid	01-01-2025	01-01-2027	1e

Na verkiezingen in december 2024 voor de gehele ondernemingsraad zijn de zittingstermijnen van de OR per 1 januari 2025 aangepast van drie naar vier jaar en is door de OR zelf een getrappt rooster samengesteld.

10.2 Artistieke commissie

Gedurende het verslagjaar hebben vijf vergaderingen van de artistieke commissie plaatsgevonden. Vaste bespreekpunten met de artistieke commissie zijn het dirigentenbeleid en de programmering in brede zin. De AC kent zittingstermijnen van drie jaar.

De artistieke commissie bestond in 2025 uit:

	sinds	tot	termijn
Aram Kersbergen, voorzitter	01-01-2020	01-01-2026	2e
Rik Mol, lid	01-02-2021	01-02-2027	2e
Robert Baba, lid	01-06-2022	01-01-2028	1e/2e
Annie Tangberg, lid	01-10-2022	01-10-2028	1e/2e
David Kweksilber, lid	01-05-2025	01-05-2028	1e
Paul van der Feen, lid	01-05-2025	01-05-2028	1e

In de praktijk bleek het in 2025 lastig om de AC regelmatig bijeen te roepen. Vanaf 2026 nemen drie nieuwe leden zitting in de AC en zal een nieuwe voorzitter worden benoemd. Afsproken is om minimaal 6 keer per jaar samen te komen, de bijeenkomsten telkens van een hoofdthema te voorzien en daar ook andere orkestleden bij uit te nodigen.

10.3 Planningscommissie

Directie, Artistiek Manager en Manager Planning en Productie hebben periodiek overleg met de Planningscommissie over aan planning van Collectieve podiumactiviteiten gerelateerde onderwerpen, zoals over de belastbaarheid, die afhankelijk is van de zwaarte van de programmering, de binnen producties te plannen hersteltijd, de effectiviteit en belastbaarheid van experiment(en) ten aanzien van gewijzigde

repetitietijden en de heldere afspraken ten aanzien daarvan en overige planningskwesties.

De planningscommissie bestaat uit de voorzitters van ondernemingsraad en artistieke commissie. M.i.v. 2025 is de planningscommissie om efficiency redenen een vast agendapunt van de OR-vergaderingen. Indien nodig komt de planningscommissie ook buiten de reguliere vergaderingen van de Ondernemingsraad samen. Ook voordat concertreeksen definitief worden afgesproken vindt er tussentijds overleg plaats.

11. Overleggen extern

11.1 Ministerie van OCW

Het jaarlijkse monitorgesprek met OCW heeft plaatsgevonden op 4 juli 2025. Namens het orkest waren bij het gesprek aanwezig de directeur en de artistiek manager.

11.2 Vakbonden

Met de Kunstenbond en FNV Media & Cultuur is in het boekjaar een cao-akkoord gesloten voor de periode van 1 januari 2025 tot en met 30 juni 2026. Deze looptijd gaf en geeft de mogelijkheid om de indexatie van het loongebonden deel van de subsidie van OCW in 2025 en 2026 af te wachten. Op grond daarvan is per 1 juli 2025 een eerste structurele salarisverhoging van 4,02% met eenzelfde verhoging van de salarisgebonden vergoedingen geboden. De vergoedingen voor onderhoud instrumenten worden jaarlijks per 1 december geïndexeerd op basis van CPI. Partijen gaan tegen het einde van de looptijd verder in gesprek over een cao Metropole Orkest vanaf juli 2026.

12. Samenstelling Raad van Toezicht 2025

Raad van toezicht:

	<i>Functie</i>	<i>sinds</i>	<i>tot</i>	<i>termijn</i>
Mevrouw L.J. Griffith	voorzitter	01-03-2022		1e
De heer C. Boef	vicevoorzitter	08-02-2017	08-02-2025	2e
Mevrouw E.L.M. Bijvoet	lid	01-01-2018	01-01-2026	2e
De heer Y. Boussaid	lid	01-09-2019		2e
De heer J.M. Adriani	lid, vicevoorzitter	15-2-2024		1e
De heer R.M. Mesman	lid	15-2-2024		1e
De heer S.F. Erlings	lid	01-02-2025		1e

Mevrouw Laetitia Griffith is in 2025 herbenoemd voor een 2^e termijn per 1 maart 2026 en mevrouw Arlette Westdorp is in 2025 benoemd als lid per 1 januari 2026 ter vervanging van mevrouw Liesbeth Bijvoet, wiens 2^e termijn alsdan eindigt.

De nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht in het boekjaar 2025 waren:

Mevrouw L.J. Griffith (geboren 1 november 1965):

- lid Raad van commissarissen ABN AMRO
- lid Raad van commissarissen Coca Cola Europacific Partners
- Bestuurslid Stichting Assurances KLM
- lid Kiesraad
- lid Raad van Toezicht Kadaster
- voorzitter Raad van Toezicht Save the Children
- voorzitter Bestuur Nederlands Violconcorso
- lid bestuur Koninklijke Verzamelingen

De heer C. Boef (geboren 9 september 1969):

- directeur corporate affairs Schiphol Groep
- CEO Teneo Netherlands
- lid Raad van Toezicht Platform C Muziek- en Dansschool Amstelveen

Mevrouw E.L.M. Bijvoet (geboren 5 maart 1963):

- zakelijk directeur Joods Museum
- lid Bestuur Samenwerkende Amsterdamse Musea, Amsterdam
- voorzitter Bestuur De Plantage Amsterdam, Amsterdam
- lid Bestuur Stichting Charlotte Salomon, Amsterdam
- voorzitter Bestuur Knowledgeable BIZ, Amsterdam
- penningmeester Bestuur Stichting Musea en Herinneringscentra 40 – 45
- lid Bestuur Stichting Support Metropole Orkest
- voorzitter Museum Plus Bus
- penningmeester CultuurFerry
- penningmeester Mr. Motley

De heer Y. Boussaid (geboren 10 mei 1983):

- directeur Theater de Meervaart
- penningmeester Stichting Allang Vrienden
- lid adviesraad NTR commissie Kunst en Cultuur

De heer J.M. Adriani (geboren 17 januari 1973):

- hoofdredacteur BNR-radio
- lid Raad van Toezicht Nederlands Openluchtmuseum
- eigenaar Unwritten Media (av-producties)

De heer R. Mesman (geboren 6 januari 1975):

- directeur Non Spot Branded Concepts Talpa Studios
- vicevoorzitter Nationaal Fonds 4 en 5 mei
- lid Raad van Toezicht Beeld & Geluid

De heer S.F. Erlings (geboren 29 maart 1978):

- co-founder & Managing Partner SUE & The Alchemists
- mede-eigenaar Crowdrock
- mede-eigenaar Crowdbeatz

Vanuit de Raad van Toezicht vormden de voorzitter mevrouw Griffith en de vicevoorzitter de heer Boef c.q. de heer Adriani de remuneratie-commissie en vormde mevrouw Bijvoet de audit-commissie.

13. Samenstelling directie

Stichting Metropole Orkest kent een éénhoofdige directie:

Tot 20 januari 2025 was de heer J.G. Vierkant (geboren 19 december 1964) algemeen directeur/bestuurder. De heer Vierkant heeft per 1 februari 2025 de functie van Zakelijk Directeur van het Groninger Museum aanvaard. Per 20 januari 2025 is de heer A.M. Fleischmann (geboren 23 januari 1968) aangesteld als directeur-bestuurder ad interim. Per 1 juli 2025 is Andreas Fleischmann benoemd tot vaste directeur/bestuurder van het Metropole Orkest voor een periode van 4 jaar.

De nevenfuncties van Andreas Fleischmann in het boekjaar 2025 waren:

- Bestuurslid bij Stichting Breathing/Orville Breedveld
- Voorzitter Stichting Parkwest (Jeugdtheaterschool)
- Voorzitter Stichting Super Sonic Jazz (festival)
- Lid Raad van Toezicht ICK Dans
- Voorzitter Stichting Remplaçanten Metropole Orkest

Een groot woord van dank aan allen die het Metropole Orkest in staat stellen om goed te functioneren in het boekjaar: musici, staf, Raad van Toezicht, dirigenten, gastsolisten, bestuur stichting support, vrijwilligers, sponsors, vrienden en begunstigers van het Metropole Orkest.

.....
Andreas Fleischmann

14. Verslag van de Raad van Toezicht 2025

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar 2025 vier keer vergaderd en is daarnaast enkele keren in kleinere bezetting bijeengekomen. Behalve de directeur-bestuurder zijn tijdens enkele vergaderingen ook het bestuur van Stichting Support Metropole Orkest, de externe accountant, het uitgebreide MT, de Ondernemingsraad, de externe en interne vertrouwenspersonen en enkele individuele medewerkers aanwezig geweest om het gesprek aan te gaan met de RvT of verslag uit te brengen op specifieke thema's. Naast de vergaderingen hebben de leden van de Raad meerdere concerten van het Metropole Orkest bezocht en is men aanwezig geweest tijdens de lunchpauze van het orkest om het gesprek met de orkestleden en de staf aan te gaan in een 'speeddate', hetgeen zeer op prijs werd gesteld door alle aanwezigen.

Begin november 2024 maakte directeur-bestuurder Jan Geert Vierkant bekend dat hij per 1 februari 2025 het Metropole Orkest zou verlaten. Per 20 januari 2025 is na een zorgvuldige wervingsprocedure, waarbij de OR en de staf zijn betrokken, Andreas Fleischmann, aangesteld als interim-directeur. Al snel bleek de goede match tussen Fleischmann en de organisatie. In lijn met de geldende procedures heeft de RvT Andreas Fleischmann per 1 juli 2025 benoemd tot directeur-bestuurder van het Metropole Orkest voor een periode van 4 jaar.

Op 8 februari 2025 bereikte Kees Boef het einde van zijn tweede zittingstermijn. In de werving voor een opvolger eind 2024 is gezocht naar een kandidaat met een communicatie, marketing en social media achtergrond. Bas Erlings is in deze wervingsprocedure als meest geschikte kandidaat naar voren gekomen. Per 1 februari 2025 is Bas Erlings toetreden tot de Raad van toezicht van het Metropole Orkest. Marc Adriani is benoemd als vicevoorzitter ter opvolging van Kees Boef.

In het najaar 2025 is de RvT de wervingsprocedure gestart voor de opvolging van Liesbeth Bijvoet, wiens tweede termijn op 1 januari 2026 afliep. Gezocht is naar een RvT-lid met een financieel profiel. In Arlette Westdorp is een geschikte kandidaat gevonden. Zij is met ingang van 1 januari 2026 toegetreden tot de RvT.

In het afgelopen verslagjaar zijn de volgende onderwerpen aan de orde geweest:

- Strategisch beleid, actieplan en prioritering;
- Programmering en artistieke verdieping;
- Contacten met het Ministerie van OCW en overheden;
- Adviezen Raad voor Cultuur;
- Financiële resultaten, risico's en ontwikkelingen tijdens het boekjaar;
- Development en fondsenwerving;
- HR-advies, ontwikkeling, herinrichting, professionalisering en tijdelijke inzet staforganisatie;
- Intern communicatieplan;
- KPI's;
- Verzuimcijfers;
- Sociale veiligheid bij het Metropole Orkest en de overige Nederlandse Orkesten;
- Rapportage van de vertrouwenspersonen;
- Compliance;
- Digitale strategie;
- Diversiteit en inclusie;
- Huisvesting;
- Benoeming directeur-bestuurder;
- Rooster van aftreden RvT, herbenoeming tweede termijn en werving en selectie bij vacature;
- Bindende voordracht vanuit RvT van Ramon Mesman als bestuurslid van Stichting Support Metropole Orkest.

De auditcommissie is in 2025 vier keer bijeengewees om de jaarrekening, de begroting, de tussentijdse cijfers en de risicobeheersing te bespreken. De voorzitter van de Auditcommissie, Liesbeth Bijvoet, heeft daarnaast op ad hoc basis regelmatig contact onderhouden met Hildelies van Aerssen, controller van het MO. In de vergadering van 25 maart 2025 heeft de externe accountant een toelichting gegeven op de door haar uitgevoerde controle van de jaarrekening en het bestuursverslag.

Ook dit verslagjaar heeft de Raad een zelfevaluatie gehouden, op 25 november. Tijdens de zelfevaluatie is onder meer stilgestaan bij de adviezen uit de zelfevaluatie die in 2023 zijn gedaan door de externe adviseur en uit de eigen zelfevaluatie in 2024. Onderwerpen als de wisseling van directeur-bestuurder en de positie van de RvT ten aanzien van directie en medewerkers in zijn toezichthoudende rol, dynamiek binnen de RvT, zichtbaarheid bij bijeenkomsten en concerten, de samenwerking tussen RvT en directie en de organisatieontwikkeling, vergaderstukken en artistiek beleid en programmering zijn daarbij aan de orde gekomen.

De leden van de Raad van Toezicht van de Stichting Metropole Orkest ontvangen geen bezoldiging; wel is het mogelijk om de ten behoeve van het Metropole Orkest gemaakte onkosten te laten vergoeden.

De Raad heeft veel waardering en respect voor de tomeloze inzet van alle medewerkers van het MO en de wijze waarop het Metropole Orkest het afgelopen jaar wederom op de kaart is gezet. We zien uit naar 2026.

Laetitia Griffith, voorzitter
Marc Adriani, vicevoorzitter
Arlette Westdorp, lid
Yassine Boussaid, lid
Ramon Mesman, lid
Bas Erlings, lid

.....
Laetitia Griffith, voorzitter

.....
Marc Adriani, vicevoorzitter

.....
Arlette Westdorp, lid

.....
Yassine Boussaid, lid

.....
Ramon Mesman, lid

.....
Bas Erlings, lid

2. JAARREKENING

Jaarrekening

2.1 Balans per 31 december 2025

(na bestemming van het resultaat)

ACTIVA	2025	2024
	€	€
Vaste activa		
Materiële vaste activa (1)	215.806	181.152
Financiële vaste activa (2)	49.082	49.055
Totale Vaste Activa	264.888	230.207
Vlottende activa		
Vorderingen (3)	662.120	343.665
Liquide middelen (4)	351.546	799.401
Totale Vlottende Activa	1.013.666	1.143.065
TOTALE ACTIVA	1.278.554	1.373.273
PASSIVA	2025	2024
	€	€
Eigen vermogen (5)		
Overige reserves	413.286	413.286
Bestemmingsreserve personeel algemeen	41.046	-
Totale Eigen Vermogen	454.331	413.286
Voorzieningen (6)	36.913	40.460
Kortlopende schulden (7)	787.309	919.526
TOTALE PASSIVA	1.278.554	1.373.273

2.2 Staat van baten en lasten over 2025

BATEN	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Eigen inkomsten			
Publieksinkomsten binnenland (8a)	1.796.676	1.370.288	1.393.972
Publieksinkomsten buitenland (8b)	184.461	100.000	121.705
Sponsor inkomsten (9)	70	25.000	42.133
Overige directe inkomsten (10)	223.187	20.000	166.963
Bijdrage private middelen (11)	302.962	216.000	185.150
Totale Eigen Inkomsten	2.507.356	1.731.288	1.909.922
Subsidies			
Structurele subsidie OCW (12)	5.402.546	5.210.829	4.918.153
Incidentele publieke subsidies (13)	67.000	50.000	149.850
Totale Subsidies	5.469.546	5.260.829	5.068.003
TOTALE BATEN	7.976.902	6.992.117	6.977.925
LASTEN			
Beheerlasten			
Beheerlasten personeel (14)	1.530.834	1.499.486	1.396.681
Beheerlasten materieel (15)	697.214	572.600	580.742
Totale Beheerlasten	2.228.048	2.072.086	1.977.423
Activiteitenlasten			
Activiteitenlasten personeel (16)	4.450.951	3.889.086	3.819.040
Activiteitenlasten materieel (17)	1.255.542	978.396	1.192.374
Totale Activiteitenlasten	5.706.493	4.867.482	5.011.414
TOTALE LASTEN	7.934.541	6.939.568	6.988.837
SALDO UIT GEWONE BEDRIJFVOERING	42.361	52.549	-10.912
Financiële baten en lasten (18)	-1.315	-3.500	-2.898
Onvoorzien	-	-49.049	-
EXPLOITATIERESULTAAT (19)	41.046	0	-13.810
Dit exploitatieresultaat is als volgt verwerkt:			
Bestemmingsreserve	41.046	-	-
Overige reserves	-	-	13.810
	-	-	-

2.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening

Algemeen

De Stichting heeft de jaarrekening opgesteld volgens de richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven, de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en het handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2025-2028 van het Ministerie van OCW.

De jaarrekening is opgemaakt op 11 maart 2026.

De Stichting is opgericht op 18 juli 2013 onder de naam Stichting Metropole Orkest en is gevestigd aan de Heuvellaan 33, 1217 JL te Hilversum. De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 58400214. Datum laatste statutenwijziging Stichting Metropole Orkest is 15 januari 2024; sindsdien is het maximaal aantal leden van de RvT 7 in plaats van 5

Activiteiten

De Stichting Metropole Orkest is een orkest met een bezetting bestaande uit 50 instrumenten. Het orkest richt zich op vrijwel alle niet-klassieke genres, zoals pop, jazz, dance, wereldmuziek en nederlands erfgoed.

De Stichting heeft ten doel:

- het in standhouden van het Metropole orkest, een pop- en jazzorkest met een symfonische bezetting dat een breed repertoire aanbiedt, gericht op een breed en divers publiek en op een artistiek-kwalitatief zo hoog mogelijk niveau;
 - het Metropole Orkest als orkest voor pop-, jazz- en wereldmuziek een (inter) nationaal leidende positie laten innemen en zo bijdragen aan de ontwikkeling van orkestrale, niet-klassieke muziek;
 - het middels het Metropole Orkest bijdragen aan en stimuleren van de ontwikkeling van (amateur) musici in Nederland,
- en al hetgeen dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen zijn aan te merken Stichting Support Metropole Orkest en de Stichting Remplaçanten Metropole Orkest.

Stichting Support Metropole Orkest werkt met het bestuursmodel zonder directie. De Raad van Toezicht van Stichting Metropole Orkest heeft een bindende voordracht voor één lid van het bestuur van de stichting Support Metropole Orkest. Stichting Support Metropole Orkest beheert alle gelden uit donaties en sponsoring en kan hieruit een donatie aan Stichting Metropole Orkest doen, op aanvraag van de directeur-bestuurder.

Stichting Remplaçanten Metropole Orkest werkt met het bestuursmodel zonder directie. Zoals statutair bepaald is de voorzitter van het bestuur de directeur-bestuurder van Stichting Metropole Orkest en is de penningmeester van het bestuur een medewerker van Stichting Metropole Orkest. Stichting Remplaçanten Metropole Orkest heeft ten doel het beschikbaar stellen van musici, dirigenten, solisten en andere medewerkers aan Stichting Metropole Orkest. Transacties tussen de beide stichtingen zien toe op kostendekkende vergoedingen voor deze diensten.

Valutaomrekening

De jaarrekening luidt in euro's, hetgeen de functionele en presentatievaluta van de Stichting is.

Een transactie in vreemde valuta wordt bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de functionele valutakoers op transactiedatum. Monetaire balansposten in vreemde valuta worden omgerekend tegen de functionele valutakoers op de balansdatum. Niet-monetaire balansposten in vreemde valuta, die zijn gewaardeerd op historische kosten, worden omgerekend tegen de functionele valutakoers op transactiedatum. De niet-monetaire balansposten in vreemde valuta, die zijn gewaardeerd op actuele waarde, worden omgerekend tegen de functionele valutakoers geldend op het moment van waardering van de post.

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling dan wel de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta, worden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten zullen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. De belangrijkste posten waarbij sprake is van schattingen zijn:

- Dubieuze debiteuren
- Voorziening jubileumuitkeringen
- Transitorische posten (overige vorderingen en schulden)

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs), minus eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. In deze kostprijs worden de kosten van groot onderhoud opgenomen, zodra deze kosten zich voordoen en aan de activeringscriteria is voldaan. De boekwaarde van de te vervangen bestanddelen wordt dan als gedesinvesteerd beschouwd en ineens ten laste van de staat van baten en lasten gebracht. Alle overige onderhoudskosten worden direct in de staat van baten en lasten verwerkt. Er zijn geen rentelasten in de tegen de vervaardigingsprijs gewaardeerde materiële vaste activa opgenomen.

De materiële vaste activa worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur, rekening houdend met de restwaarde:

- gebouwen worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur van twintig jaar,
- overige materiële vaste activa worden lineair afgeschreven op basis van de geschatte economische levensduur van drie tot tien jaar,
- instrumenten worden afgeschreven in twaalf jaar.

Financiële vaste activa

De vorderingen onder de financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde ofwel de lagere realiseerbare waarde (waarbij de hoogste van de bedrijfswaarde en opbrengstwaarde wordt gehanteerd).

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Bestemmingsreserve en algemene reserve

De bestemmingsreserve is het deel van het vermogen waar de stichting een concrete bestemming aan heeft gegeven. Onder algemene reserve valt de vrij besteedbare reserve. Voor de algemene reserve bestaat dus geen verplichting op grond van wet of statuten om deze aan te houden.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

De jubileumvoorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de uitkeringen, rekening houdend met de kans dat werknemers uit dienst kunnen gaan.

Pensioenen

De personeelsleden hebben een pensioenregeling die is ondergebracht bij PNO media. De aan PNO media te betalen premie wordt als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Te betalen premie dan wel de vooruitbetaalde premie per jaareinde wordt als overlopend passief respectievelijk overlopend actief verantwoord. Het middelloonstelsel wordt toegepast.

Schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Leasing

In geval van operationele leasing worden de leasebetalingen lineair over de leaseperiode ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

Baten

Algemeen

Onder de baten wordt verstaan de baten als tegenprestatie voor de levering van goederen en van diensten, sponsorbijdragen, giften, baten uit fondsenwerving en overige baten. De baten worden bepaald met inachtneming van de hier vermelde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Levering van goederen

Baten uit levering van goederen worden in de staat van baten en lasten verwerkt als alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's met betrekking tot de goederen zijn overgedragen aan de ontvanger, het bedrag van de bate op betrouwbare wijze kan worden bepaald en ontvangst van de bate waarschijnlijk is.

Leveren van diensten

Indien het resultaat van een transactie aangaande het leveren van diensten betrouwbaar kan worden geschat en ontvangst van de bate waarschijnlijk is, wordt de bate met betrekking tot die dienst verwerkt naar rato van de verrichte prestaties.

Bijdrage

Exploitatiebijdragen worden ten gunste van de staat van baten en lasten van het jaar gebracht waarin de lasten zijn gemaakt of baten zijn gederfd, dan wel exploitatietekort zich heeft voorgedaan waarvoor de bijdrage is ontvangen.

Baten met een bijzondere bestemming

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden in de staat van baten en lasten verwerkt. Indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden verwerkt in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en).

Rente

Rentebaten worden tijdsevenredig in de staat van baten en lasten verwerkt rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost.

Lasten

Algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten voor een bijzondere bestemming

Lasten in het kader van een bijzondere bestemming, worden enerzijds in de staat van baten en lasten en anderzijds in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) verwerkt.

Rente

Rente wordt toegerekend aan de opeenvolgende verslagperioden rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende schuld.

2.4 Toelichting op de balans per 31 december 2025

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Aanschaf waarde	Boekwaarde 01-01-2025	Investerings €	Desinvesterings €	Afschrijvingen €	Boekwaarde 31-12-2025 €
Gebouw	23.171	6.111	-	-	144	5.967
Inventaris	403.675	78.098	60.637	-35.551	-11.114	114.298
Instrumenten	217.090	96.088	2.351	-	2.897	95.541
Totaal	643.937	180.297	62.988	-35.551	-8.072	215.806

2. Financiële vaste activa

	<u>31-12-2025</u> €	<u>31-12-2024</u> €
Lening kleding	8.796	14.016
Lening instrumenten	40.285	35.039
	<u>49.082</u>	<u>49.055</u>

Lening kleding	<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
Lening kleding orkestleden per 1 januari	19.236	-
Verstrekingen boekjaar	0	19.671
Aflossingen boekjaar	-5.220	-435
Terug te vorderen	-	-
Totaal lening kleding per 31 december	<u>14.016</u>	<u>19.236</u>
Presentatie overige vorderingen	-5.220	-5.220
Langlopend deel lening kleding orkestleden per 31 december	<u>8.796</u>	<u>14.016</u>

Het betreft een lening in verband met de aanschaf van kleding ten behoeve van orkestleden. Deze wordt in maandelijkse termijnen terugbetaald. Over de lening wordt geen rente berekend.

Lening instrumenten	<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
Lening instrumenten per 1 januari	46.242	69.719
Verstrekingen boekjaar	23.000	-
Aflossingen boekjaar	-17.753	-23.477
Totaal lening instrumenten per 31 december	<u>51.488</u>	<u>46.242</u>
Presentatie overige vorderingen	-11.203	-11.203
Langlopend deel lening instrumenten per 31 december	<u>40.285</u>	<u>35.039</u>

Het betreft leningen aan orkestleden in verband met de aanschaf van muziekinstrumenten. Deze worden in maandelijkse termijnen terugbetaald. Over de leningen tot € 12.500 wordt geen rente berekend conform de CAO.

3. Vorderingen

Debiteuren	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Debiteuren	213.688	124.393
Voorziening dubieuze debiteuren	-25.000	-25.000
	<u>188.688</u>	<u>99.393</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>78.477</u>	<u>1.549</u>
Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	258.881	48.798
Te vorderen salarissen (meer/minderwerk)	-	52.331
Vordering kleding	14.265	14.265
Kortlopende vordering lening kleding	5.220	5.220
Kortlopende vordering lening instrumenten	11.203	11.203
Vooruitbetaalde en nog te ontvangen overige kosten	105.385	110.905
	<u>394.955</u>	<u>242.722</u>
Totale Vorderingen	<u>662.120</u>	<u>343.665</u>

Onder de overige vorderingen en overlopende activa zijn geen posten opgenomen met een looptijd langer dan een jaar.

Onder de nog te ontvangen bedragen 2025 staan de nog niet gefactureerde bedragen met betrekking tot activiteiten uit 2025. Onder de vooruitbetaalde bedragen zijn bedragen opgenomen waarvan de kosten in het volgende jaar vallen. Omdat het onduidelijk is of we de restant van de vordering kleding daadwerkelijk gaan ontvangen hebben we een advocaat in de hand genomen. Het is nog te vroeg om hier een uitspraak over te doen, derhalve is dit bedrag onder de overige vorderingen verantwoord.

4. Liquide middelen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Rekening-courant ABN AMRO bank	6.138	10.156
Spaarrekening Rabobank	392	385
Rekening-courant Rabobank	337.221	778.128
Rekening-courant Rabobank- orkestkas	7.795	10.731
	<u>351.546</u>	<u>799.401</u>

5. Eigen vermogen

Overige reserves	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	413.286	427.096
Resultaatbestemming	-	-13.810
Stand per 31 december	<u>413.286</u>	<u>413.286</u>
Bestemmingsreserve personeel algemeen	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	-	427.096
Resultaatbestemming	41.046	-13.810
Stand per 31 december	<u>41.046</u>	<u>413.286</u>

De bestemmingsreserve Personeel Algemeen is in 2025 ingesteld om toekomstige organisatiebrede personele verplichtingen en investeringen op een duurzame en verantwoorde wijze te kunnen opvangen.

6. Voorziening Jubileumuitkering

Stand per 1 januari	40.460	37.145
Onttrekkingen	-8.289	-
	<u>32.171</u>	<u>37.145</u>
Dotaties	4.742	3.315
Stand per 31 december	<u><u>36.913</u></u>	<u><u>40.460</u></u>

Voor toekomstige jubileumuitkeringen is een voorziening opgenomen. Deze voorziening is bestemd voor jubilea van medewerkers die 12,5, 25 en 40 jaar in dienst zijn. Van de voorziening is € 0 als kortlopend aan te merken.

7. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Crediteuren/leveranciers	209.452	146.178
Nog te ontvangen facturen	118.189	85.375
Vooruitgefactureerde omzet	105.737	422.544
Te betalen salarissen (meer/minderwerk)	42.227	-
Reservering vakantiedagen en -geld	13.056	16.418
Belasting en premies sociale verzekeringen	117.501	105.899
Rekening courant MO - Stichting Remplaçanten	139.825	113.560
Rekening courant MO - Stichting Support MO	-	1.170
Pensioenen	31.607	15.424
Overige schulden en overlopende passiva	9.715	12.959
	<u><u>787.309</u></u>	<u><u>919.526</u></u>

Onder de overige schulden en overlopende passiva zijn geen posten opgenomen met een looptijd langer dan een jaar. Onder de nog te ontvangen facturen zijn opgenomen facturen die in 2026 zijn ontvangen met betrekking tot activiteiten die zijn uitgevoerd in 2025 of die verwacht worden. Ultimo 2025 is er sprake van een schuld aan medewerkers als gevolg van meerwerk door musici.

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Operationele lease- de Stichting als lessee

De Stichting heeft als lessee operationele leasecontracten voor een busje afgesloten. De nominale waarde van de toekomstige minimale leasebetaling en afkoopkosten contract bedraagt circa € 34.500 exclusief omzetbelasting en bijkomende kosten.

De gemiddelde looptijd van de leasecontracten per balansdatum is 2,5 jaar.

Voor een periode van 72 maanden, eindigend op 1 juni 2031, heeft de stichting een aangepaste overeenkomst gesloten voor de huur van twee kopieerapparaten. De huurprijs per maand bedraagt € 498,88 exclusief omzetbelasting.

Huurverplichtingen

De stichting heeft een jaarlijkse huurverplichting aan Stichting Omroepmuziek (SOM) van € 192.302 exclusief servicekosten (prijspeil december 2024) voor de huur van kantoorruimten en studio's. Op deze huurprijs is een overeengekomen korting van 30% van toepassing, waardoor de feitelijke jaarlijkse huur € 134.611 bedraagt. De huurovereenkomst is aangegaan voor een periode van vijf jaar en loopt tot en met 31 december 2028. Beëindiging kan plaatsvinden door opzegging aan het einde van een huurperiode, met een opzegtermijn van ten minste zes maanden. De servicekosten, IT-kosten en het voorschot op energiekosten bedragen aanvullend € 79.025 per jaar (prijspeil december 2024). De huur wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de CPI-ontwikkeling over de periode september-september voorafgaand aan het jaar van verhoging. Voor de indexatie 2025 bedraagt dit percentage 3,5%. De huur- en servicekosten voor 2025 zijn overeenkomstig verhoogd en bedroegen € 18.426,09 per maand, ofwel € 221.113,08 op jaarbasis.

Subsidiëtoezegging

Op 17 september 2024 is de BIS-subsidie van het Ministerie van OCW voor de periode 2025-2028 vastgesteld op € 5.210.829 per jaar. Per 16 juni 2025 is het loongebonden deel geïndexeerd met € 191.717, waardoor de totale subsidiëring voor 2025 uitkomt op € 5.402.546.

Toezegging bijdrage Stichting Support

Tijdens haar vergadering van 11 november 2025 heeft Stichting Support Metropole Orkest twee aanvullende bijdragen toegekend ter hoogte van in totaal € 50.000. Deze middelen zijn bestemd voor educatieve doeleinden en voor de verdere doorontwikkeling van de afdeling Development. Het eerder voor de RVU-regeling gereserveerde bedrag is doorgeschoven naar dit jaar, terwijl het resterende deel zal worden ingezet in de daaropvolgende jaren waarin de verdere uitkeringen uit de regeling plaatsvinden.

Overige niet in de balans opgenomen verplichtingen

Er zijn geen overige garanties afgegeven door de Stichting.
Er zijn geen niet in de balans opgenomen verplichtingen aan overige verbonden partijen.

Financiële instrumenten

Er zijn geen afgeleide financiële instrumenten in de balans opgenomen.

2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

BATEN

Algemeen

De realisatie van de publieksinkomsten (binnenland en buitenland) is hoger dan begroot, veroorzaakt door de toevoeging van een aantal projecten gedurende het boekjaar en het uitbreiden van het aantal concerten per project.

Eigen inkomsten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
8a. Publieksinkomsten binnenland			
Uitkoopsommen concerten	1.405.521	1.358.232	947.567
Partage concerten	264.629	-	351.302
Overige inkomsten producties	126.526	42.250	95.102
	1.796.676	1.400.482	1.393.972

De overige inkomsten producties betreffen de doorbelasting van productiegerelateerde kosten (voornamelijk arrangementen en inhuur instrumenten) aan opdrachtgevers.

8b. Publieksinkomsten buitenland

Uitkoopsommen concerten	184.461	100.000	121.705
	184.461	100.000	121.705

Er zijn dit jaar concerten uitgevoerd in Duitsland, Frankrijk en België.

9. Sponsorinkomsten / Donateurs	70	25.000	42.133
--	----	--------	--------

10. Overige directe inkomsten

Inkomsten merchandise	16.224	10.000	6.450
Inkomsten royalty's	29.215	10.000	18.874
Inkomsten overige opnames en concerten	164.209	-	96.584
Overige inkomsten	13.539	-	45.054
	223.187	20.000	166.963

De post 'overige inkomsten opnames' is hoger uitgevallen doordat dit jaar een aanvullende opname met Cécile McLorin heeft plaatsgevonden, welke aan het einde van het verslagjaar is gerealiseerd. De overige inkomsten bestaan hoofdzakelijk uit diverse bijdragen in kosten, doorbelastingen en de verhuur van orkestmateriaal.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
11. Bijdrage private middelen			
Bijdrage cultuurfondsen	100.962	116.000	55.150
Bijdrage steunstichtingen	202.000	100.000	130.000
	302.962	216.000	185.150
Totale Eigen Inkomsten	2.507.356	1.661.482	1.909.922

12. Structurele subsidie OC&W

Structurele subsidie ministerie OC&W	5.402.546	5.210.829	4.918.153
	5.402.546	5.210.829	4.918.153

13. Incidentele publieke subsidies

Incidentele subsidie gemeente Hilversum	61.000	50.000	149.850
Incidentele subsidie overig	6.000	-	-
	67.000	50.000	149.850
Totale Subsidies	5.469.546	5.260.829	5.068.003

Ook dit jaar heeft de gemeente Hilversum weer een subsidie verstrekt. Voor de jaren 2025 en 2026 is een bedrag van € 50.000 per jaar toegekend. Halverwege 2026 zal worden beoordeeld of een structurele subsidie kan worden verleend.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
LASTEN			
14. Beheerlasten personeel			
Brutoloon	1.021.133	960.000	960.494
Pensioenpremie	133.154	133.000	126.740
Sociale lasten	171.749	155.000	149.300
Totaal salarissen personeel	1.326.037	1.248.000	1.236.534
Kosten inhuur	82.121	135.000	46.855
Reis- en verblijfkosten	88.132	76.500	72.181
Arbo zaken	12.050	15.000	28.800
Overige personeelskosten	22.494	24.986	12.312
Totaal overige beheerslasten personeel	204.797	251.486	160.147
Totale beheerslasten personeel	1.530.834	1.499.486	1.396.681

De beheerslasten liggen dit jaar grotendeels in lijn met de begroting. Met name de salarislasten vallen hoger uit dan voorzien, vooral door de CAO-indexeringen en het terugdringen van inhuur dankzij ingevulde vacatures binnen de staf. Hier staat echter een compensatie tegenover in de vorm van een indexering vanuit het ministerie van OCW. Tevens is de post kosten inhuur lager dan begroot.

15. Beheerlasten materieel

Huisvestingskosten	221.113	213.000	192.752
Afschrijvingskosten	27.363	27.100	25.402
Kantoorkosten	264.351	202.500	205.393
Publiciteitskosten	184.387	130.000	157.194
Totale beheerslasten materieel	697.214	572.600	580.742

De kantoorkosten zijn hoger uitgevallen dan begroot. Dit wordt mede veroorzaakt door de doorlopende onderzoekskosten voor een mogelijke verhuizing. Daarnaast heeft het kantoor een upgrade gekregen zodat het weer voldoet aan de huidige standaarden. Ook zijn er extra ICT-kosten gemaakt door implementaties en uitbreidingen binnen de bestaande infrastructuur.

De publiciteitskosten liggen eveneens hoger dan gepland, onder andere door de aanschaf van een nieuw CRM-pakket. Daartegenover staan echter extra inkomsten binnen de opbrengsten. Dit sluit aan bij het patroon van het voorgaande jaar.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
16. Activiteitenlasten personeel			
Brutoloon	1.911.742	1.921.300	1.748.933
Pensioenpremie	254.536	262.717	237.348
Sociale lasten	328.158	314.683	309.658
Inhuur remplaçanten vacature	447.640	422.521	408.664
Inhuur remplaçanten ziekte	122.969	120.000	127.615
Inhuur remplaçanten meerwerk eigen personeel	425.095	2.808	272.752
Inhuur remplaçanten versterking	327.067	205.734	151.736
Dirigenten/Solisten en overig artistieke inhuur	478.833	489.750	416.767
Totaal lasten personeel	4.296.040	3.739.513	3.673.474
Reis- en verblijfkosten	83.716	78.000	69.228
Vergoeding onderhoud instrumenten	26.608	30.000	26.535
Kledingvergoeding	17.537	20.000	18.200
Overige personeelskosten	27.050	36.573	31.603
	154.910	164.573	145.566
Totale activiteitenlasten personeel	4.450.951	3.904.086	3.819.040

De brutoloon lasten personeel blijven, ondanks de cao-indexering en de extra inzet binnen meerwerkprojecten, nagenoeg overeenkomstig de begroting. Dit komt doordat een deel van deze lasten gedurende het jaar feitelijk wordt toegerekend aan de post 'Inhuur remplaçanten en meerwerk eigen personeel'. Gedurende het jaar ontstaan meerwerkdagen en verlof van musici die vooraf onvoldoende betrouwbaar zijn te ramen, waardoor aanvullende inzet van remplaçanten noodzakelijk is. Deze dynamiek leidt ertoe dat de gerealiseerde lasten binnen deze post structureel hoger uitvallen dan het

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
17. Activiteitenlasten materieel			
Sejour/Reiskosten orkest	33.620	30.000	30.441
Reis- en verblijf kosten dirigenten en solisten	124.823	85.850	112.775
Huur muziekmateriaal	16.086	1.500	33.121
Arrangementen	224.477	191.600	322.531
Naburige rechten	50.754	62.400	54.784
Techniek, licht en geluid	394.528	360.294	438.194
Busvervoer personen/transport instrumenten	130.827	143.776	119.953
Overig vervoer en reiskosten buitenland	64.309	42.210	7.416
Verzekering instrumenten	3.999	6.000	5.071
Onderhoud instrumenten	7.021	12.000	17.733
Kosten publiciteit	-	7.000	-
Kosten educatie	29.002	30.000	13.275
Overige kosten en onvoorzien	176.096	20.960	37.079
Totale activiteitenlasten materieel	1.255.542	993.590	1.192.374

De totale activiteitenlasten zijn aanzienlijk hoger uitgevallen dan begroot. Hier staan echter ook extra opbrengsten tegenover. De buitenlandse vervoerskosten zijn dit jaar afzonderlijk gepresenteerd en worden volledig gedekt door de projectinkomsten. Onder de overige kosten zijn bovendien de projectkosten opgenomen voor de opname met Snarky Puppy aan het begin van het jaar.

18. Financiële baten en lasten

Dit betreft bankkosten en zowel betaalde als ontvangen rente.

19. Voorstel verwerking saldo 2025

Voorgesteld wordt het positieve resultaat ad € 41.046 toe te voegen aan de nieuw gevormde bestemmingsreserve " personeel algemeen".

WNT-Verantwoording

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op de Stichting van toepassing zijnde regelgeving: Het bezoldingsmaximum in 2025 voor de Stichting is € 246.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. **Het individuele WNT-maximum voor de leden van Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.**

Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionaris

(Bedragen x € 1)

Naam: J.G. Vierkant

Functie

Duur dienstverband

Omvang dienstverband (in fte)

(Fictieve) dienstbetrekking?

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Algemeen Directeur	Algemeen Directeur	
1 jan t/m 31 jan	1 jan t/m 31 dec	
1,0 Fte	1,0 Fte	
Ja	Ja	

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Totaal bezoldiging

Toepasselijk WNT-maximum

14.074	183.069
<u>2.754</u>	<u>32.215</u>
16.828	215.284
-	-
16.828	215.284
20.500	233.000

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

n.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

n.v.t.

Leidinggevende topfunctionaris

(Bedragen x € 1)

Naam: A.M. Fleischmann

Functie

Duur dienstverband

Omvang dienstverband (in fte)

(Fictieve) dienstbetrekking?

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Algemeen Directeur		
20 jan t/m 31 jan		
1,0 Fte		
Ja		

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

Totaal bezoldiging

Toepasselijk WNT-maximum

121.072	-
<u>25.907</u>	-
146.979	-
-	-
146.979	-
233.187	-

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

n.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

n.v.t.

Het salaris van de directeur/bestuurder valt niet onder de CAO Metropoleorkest en is vastgesteld door de raad van toezicht.

Toezichthoudende topfunctionarissen (Raad van Toezicht)

	aangetreden	afgetreden
De leden van de Raad van Toezicht zijn:		
- Mevrouw L. Griffith, voorzitter	1 maart 2022	
- Mevrouw E.L.M. Bijvoet	1 januari 2018	
- De heer C. Boef, vice-voorzitter	8 februari 2017	8 februari 2025
- De heer Y. Boussaid	1 september 2019	
- De heer J.M. Adriani	15 februari 2024	
- De heer R. Mesman	15 februari 2024	
De heer B. Erlings	1 februari 2025	

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2025 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2025 geen ontsluitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.

Voor extern ingehuurd topfunctionarissen geldt dat de bezoldiging de eerste twaalf maanden niet meer bedraagt dan de som van €32.700 per maand voor de eerst zes maanden en €24.900 per maand voor de volgende zes maanden waarin gewerkt is. Vanaf twaalf maanden functievervulling is het hierboven beschreven individueel toepasselijke maximum van toepassing.

Ondertekening van de jaarrekening

Hilversum, 11 maart 2026

A.M. Fleischmann
Algemeen Directeur

1.7 Overige gegevens



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Afgegeven ten behoeve van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting Metropole Orkest

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport op pagina 32 tot en met 51 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Metropole Orkest te Hilversum gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Metropole Orkest op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2025-2028 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT);
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2025-2028.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2025;
- 2) de staat van baten en lasten over 2025; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse Controlestandaarden vallen, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028 en de Regeling Controleprotocol WNT 2025. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Metropole Orkest zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf betreffende overige aangelegenheden

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2025-2028 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol cultuursubsidies Instellingen 2025-2028 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2025-2028.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2025-2028 en de bepalingen van en krachtens de WNT. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en het Handboek verantwoording cultuursubsidies Instellingen subsidieperiode 2025-2028.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Hilversum, 11 maart 2026

KAMPHUIS & BERGHUIZEN

Accountants/Belastingadviseurs

drs. B.G.W. van Heusden RA RV MBV CIA

Bijlage bij de controleverklaring:

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2025-2028, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.